

## **Regulamin wypożyczania sprzętu komputerowego na okres nauczania zdalnego w Szkole Podstawowej nr 1 im. Św. Kingi w Czarnej Górze**

1. W ramach wsparcia nauki zdalnej Szkoła Podstawowa nr 1 im. Św. Kingi w Czarnej Górze (zwana dalej szkołą) udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia uczniom sprzętu komputerowego.
2. Możliwością wypożyczenia objęte są dostępne w szkole laptopy. Ich liczba jest ograniczona.
3. Wypożyczenie następuje na wniosek Rodzica/Opiekuna prawnego ucznia, za zgodą Dyrektora szkoły na okres trwania nauczania zdalnego (Załącznik nr 1).
4. Wypożyczenie sprzętu komputerowego jest bezpłatne.
5. Rodzic ucznia akceptuje niniejszy Regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
6. Kryterium przyznawania laptopów: liczba dzieci z danej rodziny uczących się w szkole, wiek dziecka (w pierwszej kolejności laptopy otrzymują uczniowie klas najstarszych).
7. Istnieje możliwość złożenia tylko jednego wniosku.
8. Po uzyskaniu zgody sprzęt wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną Rodzicowi/ Opiekunowi, a fakt ten odnotowany jest w stosownej dokumentacji (umowa użyczenia – Załącznik nr 2, protokół przyjęcia laptopa - Załącznik nr 3).
9. Rodzic ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu sprzętu w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia i dostarczenia go do Dyrektora lub osoby upoważnionej.
10. Rodzic ponosi pełną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt w trakcie całego okresu wypożyczenia – od momentu odbioru sprzętu, aż do chwili jego zwrotu.
11. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania laptopa przez Ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada Rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy sprzętu lub wymiany na nowy.
12. Podstawowym użytkownikiem sprzętu powinien być Uczeń, któremu ma on służyć do realizacji obowiązku szkolnego w postaci zdalnych lekcji oraz do celów edukacyjnych.
13. Zabrania się instalowania na tablecie własnego oprogramowania.
14. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z tabletem w dniu wypożyczenia.
15. Zabrania się korzystania z wypożyczonego sprzętu w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
16. Zwrot laptopa następuje najpóźniej w kolejny dzień roboczy po zakończeniu nauczania zdalnego.
17. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu wypożyczonego sprzętu w przypadku podejrzenia nieprawidłowego wykorzystania szkolnego sprzętu.
18. Szkoła ma prawo pociągnąć do odpowiedzialności finansowej Rodzica za ewentualne usterki i uszkodzenia wypożyczonego sprzętu w terminie do 7 dni roboczych od dnia oddania go do siedziby Szkoły.
19. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.08.2020 r.

20. Treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej naszej Szkoły.